

## ตัวอย่าง

แบบคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ครั้งที่.....  
 กรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง(ต่ำกว่าร้อยละ 60)

.....

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้จัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง

ตามที่ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ได้รับทราบผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง(ต่ำกว่าร้อยละ 60 ) รอบการประเมินที่.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....นั้น

ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองในรอบประเมินถัดไป รอบการประเมินที่.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... โดยได้จัดทำรายละเอียดของคำมั่น

ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองไว้แล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

## ส่วนที่ 2 การลงชื่อรับทราบการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง

ผู้จัดทำข้อตกลง

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

วันที่.....

วันที่.....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

วันที่.....

วันที่.....



## แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

รอบการประเมิน



รอบที่ 1

.....



รอบที่ 2

.....

ชื่อผู้รับการประเมิน .....

ตำแหน่ง .....

ประเภทตำแหน่ง .....

ระดับตำแหน่ง .....

สังกัด .....

ชื่อผู้ประเมิน .....

ตำแหน่ง .....

## ส่วนที่ 2 การสรุปผลการประเมิน

| องค์ประกอบการประเมิน                               | คะแนน<br>(ก) | น้ำหนัก<br>(ข) | รวมคะแนน<br>(ก)x(ข) |
|----------------------------------------------------|--------------|----------------|---------------------|
| องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน                   |              | 70 %           |                     |
| องค์ประกอบที่ 2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) |              | 30 %           |                     |
| รวม                                                |              | 100 %          |                     |

## ระดับผลการประเมิน

☐
 ดีเด่น

☐
 ดีมาก

☐
 ดี

☐
 พอใช้

☐
 ต้องปรับปรุง

## ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล

| ความรู้/ ทักษะ/ สมรรถนะ<br>ที่ต้องได้รับการพัฒนา | วิธีการพัฒนา | ช่วงเวลาที่ต้องการ<br>การพัฒนา |
|--------------------------------------------------|--------------|--------------------------------|
|                                                  |              |                                |
|                                                  |              |                                |
|                                                  |              |                                |

## ส่วนที่ 4 การรับทราบผลการประเมิน

|                                                            |               |
|------------------------------------------------------------|---------------|
| ผู้รับการประเมิน:                                          | ลงชื่อ        |
| <input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินและแผนพัฒนา | (.....)       |
| การปฏิบัติราชการรายบุคคลแล้ว                               | ตำแหน่ง ..... |
|                                                            | วันที่ .....  |

  

|                                                                                |               |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ผู้ประเมิน:                                                                    | ลงชื่อ        |
| <input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบ | (.....)       |
| <input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....                   | ตำแหน่ง ..... |
| แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ                                             | วันที่ .....  |
| โดยมี..... เป็นพยาน                                                            |               |
| ลงชื่อ ..... พยาน                                                              |               |
| ตำแหน่ง .....                                                                  |               |
| วันที่ .....                                                                   |               |

## ส่วนที่ 5 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

|                                                  |               |
|--------------------------------------------------|---------------|
| ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป:                       | ลงชื่อ .....  |
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน | ตำแหน่ง ..... |
| <input type="checkbox"/> มีความแตกต่าง ดังนี้    | วันที่ .....  |
| .....                                            |               |

  

|                                                  |               |
|--------------------------------------------------|---------------|
| ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) :  | ลงชื่อ .....  |
| <input type="checkbox"/> เห็นด้วยกับผลการประเมิน | ตำแหน่ง ..... |
| <input type="checkbox"/> มีความแตกต่าง ดังนี้    | วันที่ .....  |
| .....                                            |               |
| .....                                            |               |

### คำชี้แจง

แบบสรุปรูปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้รับการประเมิน เพื่อระบุรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวผู้รับการประเมิน

ส่วนที่ 2 สรุปผลการประเมิน ใช้เพื่อกรอกรายละเอียดการประเมินในองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ ของงาน องค์ประกอบด้านพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการ และน้ำหนักของทั้งสององค์ประกอบ ในแบบส่วนที่ 2 นี้ ยังใช้สำหรับคำนวณคะแนนผลการปฏิบัติราชการรวมด้วย

- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านผลสัมฤทธิ์ ของงานให้นำมาจากแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้
- สำหรับคะแนนองค์ประกอบด้านพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการให้นำมาจากแบบประเมินสมรรถนะ โดยให้แนบท้ายแบบสรุปฉบับนี้

ส่วนที่ 3 แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 4 การรับทราบผลการประเมิน ผู้รับการประเมินลงนามรับทราบผลการประเมิน

ส่วนที่ 5 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปกลั่นกรองผลการประเมิน แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการ และให้ความเห็น

คำว่า “ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป” สำหรับผู้ประเมินตามข้อ 2 (9) หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมิน



รอบที่ 1 1 ตุลาคม 2561 ถึง 31 มีนาคม

लगनाम.....

ลงนาม.....

| ลำดับ                                                                                                      | ตัวชี้วัดผลงาน                                                                   | ผลงาน  | คะแนนตามระดับเป้าหมาย |    |    |    |    | คะแนน |     |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------|----|----|----|----|-------|-----|-------|
|                                                                                                            |                                                                                  |        | 1                     | 2  | 3  | 4  | 5  |       |     |       |
| 1                                                                                                          | ความสำเร็จการพัฒนาระบบฝากครรภ์คุณภาพ                                             | 3.58   | 1                     | 2  | 3  | 4  | 5  | 3.58  |     |       |
| 2                                                                                                          | ระดับความสำเร็จการพัฒนาสถานบริการที่มีการคลอดมาตรฐาน                             | 5.00   | 1                     | 2  | 3  | 4  | 5  | 5.00  |     |       |
| 3                                                                                                          | ระดับความสำเร็จการดำเนินงานอำเภอไอโอดีนคุณภาพของ คปสอ.                           | 100.00 | 40                    | 50 | 60 | 70 | 80 | 5.00  |     |       |
| 77                                                                                                         | คะแนนการดำเนินงานผลงาน วิจัย/R2R ด้านสุขภาพ ที่ให้หน่วยงานต่าง ๆ นำไปใช้ประโยชน์ | 5.00   | 1                     | 2  | 3  | 4  | 5  | 5.00  | 1.5 | 0.08  |
| รวม                                                                                                        |                                                                                  |        |                       |    |    |    |    |       | 100 | 4.38  |
| แปลงคะแนนรวม ค ข้างต้น เป็นคะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน (โดยนำ 20 มาคูณ) |                                                                                  |        |                       |    |    |    |    |       |     | 87.63 |



### แบบสรุปการประเมินผลสมรรถนะ

รอบการประเมิน

☒ รอบที่ 1

☐ รอบที่ 2

ชื่อผู้รับการประเมิน

.....

ลงนาม.....

ตำแหน่ง

.....

ชื่อผู้ประเมิน

.....

ลงนาม.....

ตำแหน่ง

.....

#### หลักเกณฑ์ในการประเมินสมรรถนะ

- คะแนน 1    นิยามคือ ไม่สังเกตเห็น (Not Observe)
- คะแนน 2    นิยามคือ กำลังพัฒนาโดยต้องใช้เวลาอีกมากจึงจะพัฒนาได้
- คะแนน 3    นิยามคือ กำลังพัฒนา (Developing)
- คะแนน 4    นิยามคือ อยู่ในระดับที่ใช้งานได้ (Sufficient)
- คะแนน 5    นิยามคือ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่น (Role Model)

| สมรรถนะ                                                                                                | ระดับ<br>ที่คาดหวัง | คะแนน<br>(ก) | น้ำหนัก<br>(ข) | รวมคะแนน<br>ค=(ก x ข) | บันทึกโดยผู้ประเมิน<br>(ถ้ามี)และในกรณีพื้นที่ไม่พอให้บันทึกลงในเอกสารหน้าหลัง |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|----------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.การมุ่งผลสัมฤทธิ์                                                                                    | 5                   |              | 20%            |                       |                                                                                |
| 2.บริการที่ดี                                                                                          | 5                   |              | 20%            |                       |                                                                                |
| 3.การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ                                                                   | 5                   |              | 20%            |                       |                                                                                |
| 4.การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม                                                            | 5                   |              | 20%            |                       |                                                                                |
| 5.การทำงานเป็นทีม                                                                                      | 5                   |              | 20%            |                       |                                                                                |
| รวม                                                                                                    |                     |              | 100 %          |                       |                                                                                |
| แปลงคะแนนรวม ค ข้างต้น<br>เป็นคะแนนการประเมินสมรรถนะที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น 100 คะแนน(โดยนำ<br>20 มาคูณ) |                     |              |                |                       |                                                                                |